

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden.

De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Our Elders (Oudstenraad) are our Board, they do not receive a remuneration for their work within the board.

Our current Elder Board consists of 7 people and are members of the church, as per article 8 of the Statutes (see link).

The pastors are part of the elder board, but do not receive a remuneration for their work for these responsibilities, as they receive a salary for their specific pastoral work in the congregation.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

To be a next step community, Encountering Jesus, Embracing one another, Engaging the world.

To be a non-denominational, international, English language church for both believers and seekers: sharing the gospel in worship, word and deed in a approachable manner.

To be a healthy community of disciples, from infants to adults, by following Jesus Christ and growing in faith through prayer, learning and serving.

To renew our culture, by changing minds and hearts, blessing others, serving the troubled and the poor.

To multiply ministry by starting new faith communities and missional initiatives in the regions where Crossroaders live and work, in the Netherlands and beyond.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

See URL and link to Strategic Plan, Report of Current activities and Statutes.

You will notice the link to the various Downloads.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Donations (Collectes)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Donations go towards all the various goals, listed under Doelstellingen; including (but not limited to) our local communities.

Part of our donations go to those who are involved via other (missionary) organizations, which are active anywhere in the world.

Reserves are maintained in our savings accounts.

See URL and link to Strategic Plan, Report of Current activities and Statutes.

You will notice the link to the various Downloads.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://xrds.nl/anbi/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Crossroads has paid staff and many volunteers. The paid staff's salary scales are connected to those of the PKN (Protestantse Kerk Nederland).

Volunteers and elders do not receive payments, unless these are reimbursable expense claims.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

See URL and link to Strategic Plan, Report of Current activities and Statutes.

You will notice the link to the various Downloads.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://xrds.nl/anbi/>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 4

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2024	Rekening (*) 2023	Begroting (***) 2025
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 1.210.852	€ 1.158.002	€ 1.289.376
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal baten	€ 1.210.852	€ 1.158.002	€ 1.289.376
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€ 0	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 85.341	€ 83.319	€ 76.587
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 123.707	€ 111.837	€ 124.003
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 246.977	€ 255.216	€ 250.031
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 19.135	€ 12.198	€ 10.500
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 758.788	€ 672.212	€ 821.875
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 59.557	€ 53.365	€ 64.480
Totaal lasten	€ 1.293.505	€ 1.188.147	€ 1.347.476
Resultaat	€ -82.653	€ -30.145	€ -58.100

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

We are very grateful that our members and visitors donated more than budgeted. There were some salary changes, that were about 35K more than budgeted. We anticipate a less negative result for this year 2025.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

<https://xrds.nl/anbi/>

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen